



PARAESTATALES SECTORIZADAS AL RAMO 12 – SALUD

GUÍA CONTABILIZADORA 17.- ACTIVOS INTANGIBLES

No .	Concepto	Documento Fuente	Periodi- cidad	Registro			
				Contable		Presupuestario	
				Cargo	Abono	Cargo	Abono
1	Por el compromiso para la adquisición activos intangibles requeridos en el desempeño de las actividades de la Entidad.	Contrato	Frecuente			8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer
2	Por la entrega de los anticipos pactados en el contrato a proveedores para la adquisición de activos intangibles y las retenciones de Ley; así como, la penalización por incumplimiento de contrato. Incluye IVA	Recibo, factura, contrato o documento equivalente, orden de pago.	Frecuente	1.1.3.3 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a CP 1.1.2.9. <sup>1</sup> Otros Derechos a Recibir Efectivo o	1.1.1.2 Bancos Tesorería Retenciones y Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Ejercido



**PARAESTATALES SECTORIZADAS AL RAMO 12 – SALUD**

**GUÍA CONTABILIZADORA 17.- ACTIVOS INTANGIBLES**

No .	Concepto	Documento Fuente	Periodi- cidad	Registro			
				Contable		Presupuestario	
				Cargo	Abono	Cargo	Abono
3	Por la aplicación del anticipo para la adquisición de activos intangibles.	Recibo, factura, contrato o documento equivalente, orden de pago.	Frecuente	Equivalentes a Corto Plazo 1.2.5.1 Software o 1.2.5.2 Patentes, Marcas y Derechos o	Contribuciones por Pagar a CP 1.1.3.3 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a CP	Egresos Devengado 8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	Egresos Devengado 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido



**PARAESTATALES SECTORIZADAS AL RAMO 12 – SALUD**

**GUÍA CONTABILIZADORA 17.- ACTIVOS INTANGIBLES**

No .	Concepto	Documento Fuente	Periodi- cidad	Registro			
				Contable		Presupuestario	
				Cargo	Abono	Cargo	Abono
				1.2.5.3 Concesiones y Franquicias o 1.2.5.4 Licencias Informáticas e Intelectuales o			
				1.2.5.9 Otros activos Intangibles			



PARAESTATALES SECTORIZADAS AL RAMO 12 – SALUD

GUÍA CONTABILIZADORA 17.- ACTIVOS INTANGIBLES

No .	Concepto	Documento Fuente	Periodi- cidad	Registro			
				Contable		Presupuestario	
				Cargo	Abono	Cargo	Abono
4	Por el devengado por la adquisición de activos intangibles (recepción a satisfacción). Incluye IVA, retenciones de Ley o penalizaciones.  Nota: Los registros 3 y 4 podrán realizarse de forma simultánea.	Recibo, factura, contrato o documento equivalente, orden de pago.	Frecuente	1.2.5.1 o 1.2.5.2 o 1.2.5.3 o	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a CP Retenciones y Contribuciones por Pagar a CP	8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido



**PARAESTATALES SECTORIZADAS AL RAMO 12 – SALUD**

**GUÍA CONTABILIZADORA 17.- ACTIVOS INTANGIBLES**

No .	Concepto	Documento Fuente	Periodi- cidad	Registro			
				Contable		Presupuestario	
				Cargo	Abono	Cargo	Abono
5	Por la orden de pago de la adquisición de activos intangibles.	Orden de pago.	Frecuen- te	1.2.5.4 Licencias Informáticas e Intelectuales o 1.2.5.9 Otros activos Intangibles		8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado



PARAESTATALES SECTORIZADAS AL RAMO 12 – SALUD

GUÍA CONTABILIZADORA 17.- ACTIVOS INTANGIBLES

No .	Concepto	Documento Fuente	Periodi- cidad	Registro			
				Contable		Presupuestario	
				Cargo	Abono	Cargo	Abono
6	Por el pago de la adquisición de activos intangibles.	Ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a CP	1.1.1.2 Bancos Tesorería	8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
7	Por la expedición de la orden de pago para el entero de retenciones de Ley o penalizaciones.	Orden de pago.	Frecuente			8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado
8	Por el pago de retenciones de Ley o penalizaciones.	Ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a CP	1.1.1.2 Bancos Tesorería	8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
9	Por la aplicación de la amortización de los activos intangibles.	Cédula de cálculo de la amortización.	Frecuente	5.5.1.7 Amortización de	1.2.6.5 Amortización		



PARAESTATALES SECTORIZADAS AL RAMO 12 – SALUD

GUÍA CONTABILIZADORA 17.- ACTIVOS INTANGIBLES

No .	Concepto	Documento Fuente	Periodi- cidad	Registro			
				Contable		Presupuestario	
				Cargo	Abono	Cargo	Abono
10	Por la devolución de bienes intangibles pagados.	Factura, contrato, orden de devolución, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventua l	Activos Intangibles 1.1.1.2 Bancos Tesorería	Acumulada de Activos Intangibles 1.2.5.1 Software o 1.2.5.2 Patentes, Marcas y Derechos o 1.2.5.3 Concesiones y Franquicias	8.2.4.1 Presupuesto de Egresos o 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos o 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido o 8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.5.1 Presupuesto de Egresos o 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido o 8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado



**PARAESTATALES SECTORIZADAS AL RAMO 12 – SALUD**

**GUÍA CONTABILIZADORA 17.- ACTIVOS INTANGIBLES**

No .	Concepto	Documento Fuente	Periodi- cidad	Registro			
				Contable		Presupuestario	
				Cargo	Abono	Cargo	Abono
				o 1.2.5.4 Licencias Informáticas e Intelectuales o 1.2.5.9 Otros activos Intangibles 1.1.2.9. Otros Derechos a Recibir Efectivo o			



**PARAESTATALES SECTORIZADAS AL RAMO 12 – SALUD**

**GUÍA CONTABILIZADORA 17.- ACTIVOS INTANGIBLES**

No .	Concepto	Documento Fuente	Periodi- cidad	Registro			
				Contable		Presupuestario	
				Cargo	Abono	Cargo	Abono
					Equivalentes a Corto Plazo		
11	Por la actualización del valor de los bienes intangibles.	Avalúo o dictamen de autoridad competente.	Eventua l	1.2.5.1 Software o 1.2.5.2 Patentes, Marcas y Derechos o 1.2.5.3 Concesiones y Franquicias o	3.2.3.3 Reavalúo de Bienes Intangibles		



**PARAESTATALES SECTORIZADAS AL RAMO 12 – SALUD**

**GUÍA CONTABILIZADORA 17.- ACTIVOS INTANGIBLES**

No .	Concepto	Documento Fuente	Periodi- cidad	Registro			
				Contable		Presupuestario	
				Cargo	Abono	Cargo	Abono
	1 Las Entidades sujetas al acreditamiento del IVA determinarán una subcuenta para su manejo. Se deberá llevar el control detallado de las operaciones de los ingresos exentos y gravados, incluyendo los recursos fiscales, así como de las erogaciones identificadas con los mismos, para			1.2.5.4  Licencias  Informáticas e  Intelectuales  o  1.2.5.9  Otros activos  Intangibles			



**MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA**

Dirección General de Programación y Presupuesto

**LAS ENTIDADES**

**PARAESTATALES SECTORIZADAS AL RAMO 12 – SALUD**

**GUÍA CONTABILIZADORA 17.- ACTIVOS INTANGIBLES**

No .	Concepto	Documento Fuente	Periodi- cidad	Registro			
				Contable		Presupuestario	
				Cargo	Abono	Cargo	Abono
	<p>sustentar su acreditamiento y emitir la información que se requiera.</p> <p>Cuando se trate del IVA pagado no acreditable, deberá registrarse en el Gasto o en el Activo correspondiente en el ejercicio en que se realice la erogación, con su respectiva afectación presupuestaria.</p> <p>El registro de la acreditación del IVA está correlacionado con la Guía 27.</p>						