



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA LAS ENTIDADES PARAESTATALES SECTORIZADAS AL RAMO 12 – SALUD
GUÍA CONTABILIZADORA 16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

zN o.	Concepto	Documento Fuente	Periodi- cidad	Registro			
				Contable		Presupuestario	
				Cargo	Abono	Cargo	Abono
1	ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES, ACTIVOS BIOLÓGICOS Y MUEBLES Por el compromiso para la adquisición bienes inmuebles o muebles requeridos en el desempeño de las actividades de la Entidad.	Contrato, pedido.	Frecuen- te			8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer
2	Por la entrega de los anticipos pactados en el contrato a proveedores para la adquisición de bienes inmuebles, muebles o activos biológicos y las retenciones de Ley, así como la penalización por incumplimiento de contrato. Incluye IVA.	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente, orden de pago.	Frecuen- te	1.1.3.2 Anticipos a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a CP 1.1.2.9. ¹ Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos Tesorería 2.1.1.7 ¹ Retenciones y Contribuciones por Pagar a CP	8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado 8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido 8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por la aplicación del anticipo para la adquisición de bienes inmuebles, activos biológicos y muebles.	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Frecuen- te	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o	1.1.3.2 Anticipos a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a CP	8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA LAS ENTIDADES PARAESTATALES SECTORIZADAS AL RAMO 12 – SALUD
GUÍA CONTABILIZADORA 16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

zN o.	Concepto	Documento Fuente	Periodi- cidad	Registro			
				Contable		Presupuestario	
				Cargo	Abono	Cargo	Abono
4	Por la expedición de la orden de pago por retenciones de ley o penalizaciones por la adquisición de bienes inmuebles, activos biológicos o muebles.	Orden de pago.	Frecuen- te	1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles o 1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración a 1.2.4.8 Activos Biológicos		8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado
5	Por el pago de retenciones de ley o penalizaciones de la adquisición de bienes inmuebles, activos biológicos o muebles.	Ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuen- te	2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a CP	1.1.1.2 Bancos Tesorería	8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
6	Por el devengado para la adquisición de bienes inmuebles, muebles o activos biológicos. Incluye IVA. Nota: Los registros 3 y 6 podrán aplicarse simultáneamente.	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.		1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles o	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a CP 2.1.1.7 ¹ Retenciones y Contribuciones por Pagar a CP	8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA LAS ENTIDADES PARAESTATALES SECTORIZADAS AL RAMO 12 – SALUD
GUÍA CONTABILIZADORA 16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

zN o.	Concepto	Documento Fuente	Periodi- cidad	Registro			
				Contable		Presupuestario	
				Cargo	Abono	Cargo	Abono
7	Por la expedición de la orden de pago para la adquisición de bienes inmuebles, activos biológicos o muebles.	Orden de pago.	Frecuen- te	1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración a 1.2.4.8 Activos Biológicos 1.1.2.9. ¹ Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo		8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado
8	Por el pago de la adquisición de bienes inmuebles, activos biológicos o muebles.	Ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuen- te	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a CP	1.1.1.2 Bancos Tesorería	8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
9	Por la expedición de la orden de pago por retenciones de ley o penalizaciones por la adquisición de bienes inmuebles, activos biológicos o muebles.	Orden de pago.	Frecuen- te			8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado
10	Por el pago de retenciones de ley o penalizaciones de la adquisición de bienes inmuebles, activos biológicos o muebles.	Ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuen- te	2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a CP	1.1.1.2 Bancos Tesorería	8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
11	Por la depreciación de los activos no circulantes o deterioro de los activos biológicos, con afectación a resultados de gasto..	Cédula de cálculo de depreciación o deterioro.	Frecuen- te	5.5.1.3 Depreciación de Bienes Inmuebles o 5.5.1.4 Depreciación de Bienes Infraestructura	1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles o 1.2.6.2 Depreciación Acumulada de Bienes		



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA LAS ENTIDADES PARAESTATALES SECTORIZADAS AL RAMO 12 – SALUD
GUÍA CONTABILIZADORA 16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

zN o.	Concepto	Documento Fuente	Periodi- cidad	Registro			
				Contable		Presupuestario	
				Cargo	Abono	Cargo	Abono
12	DONACIÓN Por las donaciones de bienes inmuebles, muebles o activos biológicos inventariables, recibidas por la Entidad provenientes de tercero.	Acta de donación y aviso de alta ⁽²⁾ .	Eventual	5.5.1.5 Depreciación de Bienes Muebles o 5.5.1.6 Deterioro de Activos Biológicos	1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles 1.2.6.4 Deterioro Acumulado de Bienes		
				1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles o 1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración a 1.2.4.8 Activos Biológicos	3.1.2.1 Donaciones de Capital		
13	Por la entrega a terceros de bienes inmuebles o muebles donados por la Entidad.	Acta de donación y aviso de baja ⁽²⁾ .	Eventual	3.1.2.1 Donaciones de Capital	1.2.3.1 Terrenos o		



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA LAS ENTIDADES PARAESTATALES SECTORIZADAS AL RAMO 12 – SALUD
GUÍA CONTABILIZADORA 16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

zN o.	Concepto	Documento Fuente	Periodi- cidad	Registro			
				Contable		Presupuestario	
				Cargo	Abono	Cargo	Abono
				1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles o 1.2.6.2 Depreciación Acumulada de Bienes Infraestructura o 1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles o 1.2.6.4 Deterioro Acumulado de Bienes	1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles 1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración a 1.2.4.8 Activos Biológicos		
14	ADAPTACIONES Y MEJORAS Por la firma del contrato por los servicios capitalizables para reconstrucciones, adaptaciones o mejoras de bienes muebles. ³⁾	Contrato	Eventual			8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer
15	Por los servicios de reconstrucciones, adaptaciones o mejoras de bienes muebles. ³⁾	Factura, nota de remisión o recibo.	Eventual	1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración a	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a CP	8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA LAS ENTIDADES PARAESTATALES SECTORIZADAS AL RAMO 12 – SALUD
GUÍA CONTABILIZADORA 16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

zN o.	Concepto	Documento Fuente	Periodi- cidad	Registro			
				Contable		Presupuestario	
				Cargo	Abono	Cargo	Abono
16	Por la expedición de la orden de pago de los servicios por reconstrucciones, adaptaciones o mejoras en bienes muebles. ³⁾	Orden de pago.	Eventual	1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos	2.1.1.7 ¹ Retenciones y Contribuciones por Pagar a CP	8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado
17	Por el pago de los servicios por reconstrucciones, adaptaciones o mejoras en bienes muebles. ³⁾	Ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a CP	1.1.1.2 Bancos Tesorería	8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
OTRAS OPERACIONES DE BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS							
18	Por los desperdicios y/o partes aprovechables de bienes muebles. ³⁾	Nota de entrada o documento que indique características y el valor estimado correspondiente.	Eventual	1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración a 1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos	4.3.9.9 Otros Ingresos y beneficios Varios		
19	Por el alta de bienes muebles inventariables que sustituyan a los siniestrados como pago en especie de la aseguradora. ³⁾	Factura de la aseguradora, aviso de alta, nota de entrada	Eventual	1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración a 1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos	4.3.9.9 Otros Ingresos y beneficios Varios		
20	Por la baja de bienes inventariables derivada de pérdida, obsolescencia, deterioro, siniestro, o fallecimiento de activos biológicos. ³⁾	Acta de baja.	Eventual	5.5.1.8 Disminución de bienes por pérdida, obsolescencia y deterioro	1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración a		



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA LAS ENTIDADES PARAESTATALES SECTORIZADAS AL RAMO 12 – SALUD
GUÍA CONTABILIZADORA 16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

zN o.	Concepto	Documento Fuente	Periodi- cidad	Registro			
				Contable		Presupuestario	
				Cargo	Abono	Cargo	Abono
21	Por el alta de bienes derivado de sobrantes en inventarios. ³⁾	Acta de inventario, aviso de alta, nota de entrada	Eventual	1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles o 1.2.6.2 Depreciación Acumulada de Bienes Infraestructura o 1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles o 1.2.6.4 Deterioro Acumulado de Bienes	1.2.4.8 Activos Biológicos		
22	Por la actualización del valor de los bienes inmuebles derivado de la aplicación de un avalúo.	Avalúo.	Eventual	1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración a 1.2.4.8 Activos Biológicos 1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o	3.2.2.1 Resultados Acumulados de Ejercicios Anteriores 3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles		



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA LAS ENTIDADES PARAESTATALES SECTORIZADAS AL RAMO 12 – SALUD
GUÍA CONTABILIZADORA 16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

zN o.	Concepto	Documento Fuente	Periodi- cidad	Registro			
				Contable		Presupuestario	
				Cargo	Abono	Cargo	Abono
23	Por la disminución del valor en libros de los bienes inmuebles derivado de la aplicación de un avalúo u otro método definido por la instancia normativa.	Avalúo.	Eventual	1.2.3.3 Edificios no Habitacionales 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles 3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles		
24	Por la actualización del valor de los bienes muebles derivados de la aplicación de un avalúo.	Avalúo.	Eventual	1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración a 1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos	3.2.3.2 Revalúo de Bienes Muebles		
25	Por la baja del valor de los bienes muebles derivado de la aplicación de un avalúo.	Avalúo.	Eventual	3.2.3.2 Revalúo de Bienes Muebles	1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración a 1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos		



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA LAS ENTIDADES PARAESTATALES SECTORIZADAS AL RAMO 12 – SALUD
GUÍA CONTABILIZADORA 16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

zN o.	Concepto	Documento Fuente	Periodi- cidad	Registro			
				Contable		Presupuestario	
				Cargo	Abono	Cargo	Abono
26	Por la asignación del valor por los nacimientos de activos biológicos, de conformidad con el tabulador oficial. ³⁾	Nota de entrada o documento que indique características y el valor estimado correspondiente.	Eventual	1.2.4.8 Activos Biológicos	4.3.9.9 Otros Ingresos y beneficios Varios		
27	Por la actualización de la depreciación acumulada derivado de la aplicación de un avalúo al inmueble.						
	Nota: Registro incorporado con base en el oficio 412/UCG/DGNC/2026/012 y las Reglas de Registro y Valuación del Patrimonio.						
27	A) Incremento en la depreciación acumulada.	Avalúo.	Eventual	3.2.5.3 Cambios en Estimaciones Contables	1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles		
27	B) Decremento en la depreciación acumulada.	Avalúo.	Eventual	1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles	3.2.5.3 Cambios en Estimaciones Contables		
	VENTA DE BIENES INMUEBLES, ACTIVOS BIOLÓGICOS O MUEBLES						
28	Por la baja de bienes inmuebles, activos biológicos o muebles inventariables por venta a la par.	Escritura pública, factura, comprobante de venta o documento equivalente, baja de inventario emitida por el área de Recursos Materiales.	Eventual	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.3.1 Terrenos o		
				1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles o	1.2.3.2 Viviendas o		



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA LAS ENTIDADES PARAESTATALES SECTORIZADAS AL RAMO 12 – SALUD
GUÍA CONTABILIZADORA 16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

zN o.	Concepto	Documento Fuente	Periodi- cidad	Registro			
				Contable		Presupuestario	
				Cargo	Abono	Cargo	Abono
29	Por la baja de bienes inmuebles, activos biológicos o muebles inventariables por venta sobre la par.	Escritura pública, factura, comprobante de venta o documento equivalente, baja de inventario emitida por el área de Recursos Materiales.	Eventual	1.2.6.2 Depreciación Acumulada de Bienes Infraestructura o	1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o		
				1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles o	1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles o		
				1.2.6.4 Deterioro Acumulado de Bienes	1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración a		
				1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.4.8 Activos Biológicos 1.2.3.1 Terrenos o		
				1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles o	1.2.3.2 Viviendas o		
				1.2.6.2 Depreciación Acumulada de Bienes Infraestructura o	1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o		



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA LAS ENTIDADES PARAESTATALES SECTORIZADAS AL RAMO 12 – SALUD
GUÍA CONTABILIZADORA 16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

zN o.	Concepto	Documento Fuente	Periodi- cidad	Registro			
				Contable		Presupuestario	
				Cargo	Abono	Cargo	Abono
30	Por la baja de bienes inmuebles, activos biológicos o muebles inventariables por venta bajo la par.	Escritura pública, factura, comprobante de venta o documento equivalente, baja de inventario emitida por el área de Recursos Materiales.	Eventual	1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles o 1.2.6.4 Deterioro Acumulado de Bienes	1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles o 1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración a 1.2.4.8 Activos Biológicos 4.3.9.9 Otros Ingresos y beneficios Varios		
				1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.3.1 Terrenos o		
				1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles o 1.2.6.2 Depreciación Acumulada de Bienes Infraestructura o	1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o		



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA LAS ENTIDADES PARAESTATALES SECTORIZADAS AL RAMO 12 – SALUD
GUÍA CONTABILIZADORA 16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

zN o.	Concepto	Documento Fuente	Periodi- cidad	Registro			
				Contable		Presupuestario	
				Cargo	Abono	Cargo	Abono
31	Por el cobro de la venta de bienes inmuebles o muebles inventariables.	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles o 1.2.6.4 Deterioro Acumulado de Bienes 5.5.9.9 Otros Gastos Varios 1.1.1.2 Bancos Tesorería	1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles o 1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración a 1.2.4.8 Activos Biológicos 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.2.1 Presupuesto de Ingresos por Ejecutar 8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado	8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado 8.1.5.1 Presupuesto de Ingresos Cobrado
32	BIENES TRANSFERIDOS AL INDEP PARA VENTA³⁾ Por el reconocimiento de los bienes transferidos al INDEP para su enajenación.	Baja de inventario emitida por el área de Recursos Materiales, Acta de transferencia y/o acta entrega recepción, facturas del INDEP.	Eventual	1.2.7.9 Otros Activos Diferidos (Subcuenta para Activos Transferidos al INDEP para Venta) 1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles	1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración a 1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos		



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA LAS ENTIDADES PARAESTATALES SECTORIZADAS AL RAMO 12 – SALUD
GUÍA CONTABILIZADORA 16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

zN o.	Concepto	Documento Fuente	Periodi- cidad	Registro			
				Contable		Presupuestario	
				Cargo	Abono	Cargo	Abono
33	Por la cancelación del activo 1.2.7.9.5 una vez que se cuente con el formato de Derechos, Productos y Aprovechamientos (DPA's) por el entero realizado por el Instituto para Devolver al Pueblo lo Robado.						
33	a) Cuando hay pérdida y gastos administrativos.	Formato de Derechos, Productos y Aprovechamientos (DPA's), Informe del INDEP.	Eventual	1.1.1.2 Bancos Tesorería	1.2.7.9 Otros Activos Diferidos (Subcuenta para Activos Transferidos al INDEP para Venta)	8.1.2.1 Presupuesto de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado
				5.5.9.9 Otros Gastos Varios		8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado	8.1.5.1 Presupuesto de Ingresos Cobrado
33	b) Cuando hay ganancia y gastos administrativos.	Formato de Derechos, Productos y Aprovechamientos (DPA's), Informe del INDEP.	Eventual	1.1.1.2 Bancos Tesorería	1.2.7.9 Otros Activos Diferidos (Subcuenta para Activos Transferidos al INDEP para Venta)	8.1.2.1 Presupuesto de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado
				5.5.9.9 Otros Gastos Varios	4.3.9.9 Otros Ingresos y beneficios Varios	8.1.4.1 Presupuesto de Ingresos Devengado	8.1.5.1 Presupuesto de Ingresos Cobrado



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA LAS ENTIDADES PARAESTATALES SECTORIZADAS AL RAMO 12 – SALUD
GUÍA CONTABILIZADORA 16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

zN o.	Concepto	Documento Fuente	Periodi- cidad	Registro			
				Contable		Presupuestario	
				Cargo	Abono	Cargo	Abono
34	REGISTRO CONTABLE COMO UN GASTO DE BIENES MENORES A 70 UMA'S Nota: A) Registro incorporado con base en las Reglas de Registro y Valuación del Patrimonio, numeral "IX.- Criterios Específicos", sección "4.- Bienes Inmuebles, Muebles e Intangibles", apartado "E. Opción de Capitalización de los Bienes Muebles e Inmuebles" y <u>Oficio No. 412/UCG/DGNC/2025/214.</u> B) Este registro sólo es aplicable a las adquisiciones del ejercicio en curso, NO APLICA PARA LOS BIENES ADQUIRIDOS EN EJERCICIOS ANTERIORES. Por el reconocimiento de la reclasificación contable como un gasto de los bienes cuyo costo unitario de adquisición es menor a 70 veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización (UMA).	Factura, Con-trato, Convenio, Inventario de control interno, resguardo.	Eventual	5.5.9.9 Otros Gastos Varios	1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración a 1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos		



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA LAS ENTIDADES PARAESTATALES SECTORIZADAS AL RAMO 12 – SALUD
GUÍA CONTABILIZADORA 16.- BIENES INMUEBLES, MUEBLES Y ACTIVOS BIOLÓGICOS

zN o.	Concepto	Documento Fuente	Periodi- cidad	Registro			
				Contable		Presupuestario	
				Cargo	Abono	Cargo	Abono
	NOTAS: 1) Las Entidades sujetas al acreditamiento del IVA determinarán una subcuenta específica para su manejo. Las cuentas de orden presupuestarias sólo se aplicarán por el monto del ingreso sin incluir el IVA, ya que éste corresponde a una retención que deberá ser enterada por la Entidad. Se deberá llevar el control detallado de las operaciones de ingresos exentos y gravados, incluyendo los recursos fiscales, así como de las erogaciones identificadas con los mismos, para sustentar su acreditamiento y emitir la información financiera que se requiera. El registro de la acreditación del IVA está correlacionado con la Guía 27. 2) Deberá regularizarse posteriormente la escritura pública o derecho de propiedad. 3) Aplicación supletoria con base en la Guía Contabilizadora 26 Bienes Muebles, Activos Biológicos e Intangibles de Manual de Contabilidad Gubernamental del Poder Ejecutivo Federal emitido por la SHCP y Oficio No. 412/UCG/DGNC/2026/164.						